

Zmluva
Centr. č. 1/2021

o poskytnutí dotácie z rozpočtu Mesta Nová Dubnica

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov,
v nadväznosti na ustanovenie §7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej
samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi zmluvnými stranami

Článok I.

Zmluvné strany:

1. **Mesto Nová Dubnica**
v zastúpení: **Ing. Peter Marušinec, primátor mesta**
bankové spojenie: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 4021462456/7500
č. účtu v tvare IBAN: SK25 7500 0000 0040 2146 2456
IČO: 00 317 586
/ďalej iba Mesto/
- a
2. **TEKOS Nová Dubnica, s.r.o.**
v zastúpení: **Bc. Pavol Pažitka, konateľ**
bankové spojenie: ČSOB, a.s.
č. účtu: 4023813862/7500
č. účtu v tvare IBAN: SK18 7500 0000 0040 2381 3862
IČO : 36 303 305
/ďalej iba Príjemca/

za nasledovných podmienok:

Článok II.

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí účelovo viazaných finančných prostriedkov formou bežného transferu z rozpočtu Mesta vo výške 135.000 EUR (slovom jednotridsaťpäť tisíc eur).
2. Zmluva sa uzatvára na základe písomnej žiadosti príjemcu dotácie a v zmysle schváleného rozpočtu mesta Nová Dubnica na rok 2021. Príjemca je právnická osoba, ktorej zakladateľom je mesto.
3. Finančné prostriedky podľa odseku 1 tohto článku poskytuje Mesto ako dotáciu podľa § 7 ods. 2 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok III.

1. Účelom poskytnutia finančných prostriedkov podľa článku II. ods. 1 zmluvy je financovanie výdavkov, ktoré súvisia so zabezpečením činností spojených so zberom a prepravou zmesového komunálneho odpadu zo 110/120 l, 240 l a 1100 l kontajnerov od fyzických a právnických osôb, zberu odpadu zo smetných košov a zberu psích exkrementov na území mesta Nová Dubnica vrátane odovzdania zmesového komunálneho odpadu na zneškodnenie, uskutočňovaným vo verejnom záujme a v prospech rozvoja územia mesta. Harmonogram vývozov komunálneho odpadu v členení na jednotlivé štvrťroky tvorí prílohy č. 1 -4 tejto zmluvy.
2. Príjemca podľa § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov zodpovedá za hospodárenie s verejnými prostriedkami a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť ich použitia.

Článok IV.

1. Prijemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu v zmysle článku II. ods. 1 a za podmienok tejto zmluvy prijíma.
2. Mesto sa zaväzuje poskytovať Prijemcovi dotáciu vo výške uvedenej v článku II. ods. 1 bezhotovostne prevodom z účtu mesta na účet príjemcu, a to nasledovne:
 - a) finančné prostriedky na I.Q 2021 vo výške 33.750 € do 02.02.2021
 - b) finančné prostriedky na II.Q 2021 vo výške 33.750 € do 02.05. 2021
 - c) finančné prostriedky na III.Q 2021 vo výške 33.750 € do 02.08. 2021
 - d) finančné prostriedky na IV.Q 2021 vo výške 33.750 € do 02.11. 2021
3. Mesto si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využívania poskytnutých finančných prostriedkov.
4. Mesto bude akceptovať výdavky prijímateľa vynaložené na účel uvedený v článku III. ods. 1 tejto zmluvy, ktoré prijímateľovi vznikli za vykonané práce podľa účelu v článku III. ods.1 v období od účinnosti zmluvy do dňa predloženia celkového zúčtovania v zmysle článku V. ods 6 tejto zmluvy.
5. Prijemca je povinný pri vykonávaní zberu a prepravy zmesového komunálneho odpadu dodržiavať povinnosti ustanovené v zákone č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, ako aj vo VZN č. 4/2018 mesta Nová Dubnica o nakladaní s komunálnymi odpadmi na území mesta Nová Dubnica v platnom znení. Prijemca je povinný zabezpečiť odstránenie znečistenia miestnej komunikácie, spôsobeného vývozom odpadu okamžite a na vlastné náklady.

Článok V.

1. Prijemca berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté Mestom podľa tejto zmluvy sú verejnými prostriedkami a nedodržanie účelu ich použitia v súlade s článkom III. ods. 1 je porušením finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.. Na uplatnenie sankcie za porušenie finančnej disciplíny poskytovateľ použije ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z..
2. Prijemca zároveň berie na vedomie, že poskytnuté finančné prostriedky sú verejnými prostriedkami a podľa § 7 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom Mesta.
3. Prijemca je povinný mesačne, v termíne do 5 pracovných dní po ukončení mesiaca, predkladať na oddelenie životného prostredia odvádzací výkaz prác, v ktorom uvedie skutočný počet realizovaných vývozov, s uvedením dátumov, počtu a typu vyvezených nádob. Prílohou odvádzacieho výkazu budú vážne lístky, potvrdzujúce odovzdanie odpadu na zneškodnenie a záznam o prevádzke vozidla. Vedúci ŽP vykoná kontrolu a overenie údajov v odvádzacom výkaze prác.
4. Prijemca je povinný štvrťročne, v termíne najneskôr do 30. dňa mesiaca nasledujúceho po skončení I., II. a III. štvrťroka predkladať na oddelenie životného prostredia MsÚ rekapituláciu výdavkov za vykonané práce za obdobie predchádzajúceho štvrťroka súčasne s prehľadom výšky vyčerpanej dotácie a zostatku. Rekapituláciu výdavkov za obdobie október a november v zmysle uvedeného je príjemca povinný predložiť do 15.12.2021, súčasne s celkovým vyúčtovaním dotácie v zmysle bodu 6. tohoto článku.
5. Vedúci ŽP overí svojim podpisom predložené mesačné odvádzacie výkazy a štvrťročné vyúčtovanie, pripojí dátum overenia a predloží štvrťročne ekonomickému oddeleniu.

Relevantnými účtovnými dokladmi sú všetky účtovné doklady preukazujúce výdavky použité na účel uvedený v článku III.ods.1.: priame materiálové náklady, priame mzdové náklady vrátane odvodov a ostatné prevádzkové a režijné náklady vynaložené na výkon prác v zmysle zmluvy (mzdové listy, odpisový plán, bankové výpisy, faktúry, pokladničné bločky).
6. **Prijemca dotácie písomne predloží Mestu celkové vyúčtovanie finančných prostriedkov v termíne najneskôr do 15.12.2021 na základe účtovných dokladov v zmysle článku V. ods. 5, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a v znení neskorších predpisov. Súčasťou finančného vyúčtovania dotácie je taktiež:**
 - celková rekapitulácia výdavkov za rok 2021
 - súpis účtovných dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie
 - čestné vyhlásenie konateľa Prijemcu o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania

7. Správnosť vyúčtovania overí a zúčtuje s rozpočtom mesta ekonomické oddelenie v zmysle z .č. 583/2004 Z. z v platnom znení. Kompetentní zamestnanci mesta vykonajú v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v platnom znení finančnú kontrolu vyúčtovania dotácie u Prijemcu dotácie.

Článok VI.

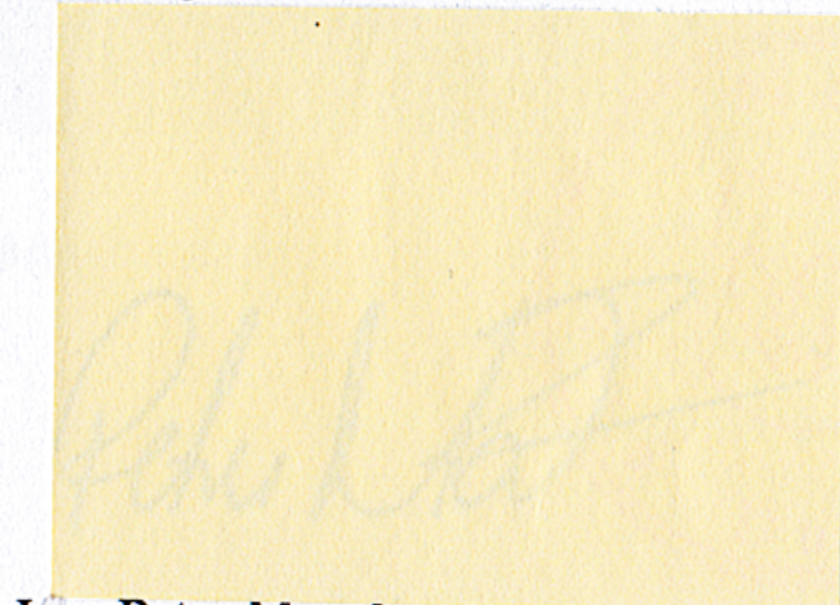
Prijemca dotácie sa zaväzuje:

1. Použiť poskytnuté prostriedky len na účel vymedzený článkom III. tejto zmluvy.
2. Vrátiť Mestu dotáciu alebo jej časť najneskôr v termíne do 31.12.2021, najmä ak Prijemca
 - a) nepoužil dotáciu na dohodnutý účel
 - b) nepoužil dotáciu na oprávnený výdavok
 - c) nevyčerpal dotáciu v dohodnutom termíne
 - d) nevyčerpal dotáciu v plnej výške
 - e) vykonával menší rozsah činností pri zbere a nakladaní s odpadom, súvisiaci najmä s prípadným plánovaným znížením počtu kontajnerov na zmesový komunálny odpad, rozmiestnených na území mesta. Výška vrátenej časti dotácie bude vypočítaná na základe skutočného počtu vyvázaných kontajnerov, a odvádzacieho výkazu prác, odovzdávaného v mesačných intervaloch.
3. V prípade zistenia rozporu použitia dotácie s ustanoveniami uvedenými v tejto zmluve alebo v príslušných právnych predpisoch, bezodkladne vrátiť dotáciu vo výške porušenia na účet Mesta, najneskôr v lehote do 15 kalendárnych dní od doručenia výzvy Prijemcovi.
4. Vrátenie poskytnutej dotácie do rozpočtu mesta je príjemca dotácie povinný uskutočniť formou prevodu na peňažný účet mesta uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie, túto skutočnosť je povinný písomne oznámiť ekonomickému oddeleniu mesta.

Článok VII.

1. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojim podpisom.
2. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch vyhotoveniach, z ktorých 3 sú určené pre Mesto a jeden pre Prijemcu.
3. Zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať iba so súhlasom oboch zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov k nej, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú. K ukončeniu zmluvy dôjde dorúčením Správy z administratívnej finančnej kontroly Prijemcovi a finančným vyrovnaním zmluvných strán.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.

V Novej Dubnici, dňa - 7. JAN. 2021



Ing. Peter Marušinec
primátor mesta



Bc. Pavol Pažitka
konateľ

TEKOS Nová Dubnica, s.r.o.
Topoľova 781/5
018 51 Nová Dubnica
IČO: 36 303 305 IČ DPH: SK2020114745
-1-